Pełczyce, dnia 07.04.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR RIP.215.48.2021
bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 r., poz. 2019 ze zm.)

Gmina Pełczyce w związku z realizacją projektu „Bo rodzina jest najważniejsza – zintegrowany system wsparcia rodzin w Gminie Pełczyce'' współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa RPZP.07.06.00 Włączenie Społeczne, Działanie RPZP.07.06.00 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na pełnienie funkcji:

ASYSTENTA RODZINY

I. Zamawiający:
Gmina Pełczyce
ul. Rynek Bursztynowy 2
73-260 Pełczyce
Strona http://pelczyce.pl
Adres e-mail: umig@pelczyce.pl

Realizator-płatnik:
Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pełczycach
ul. Starogrodzka 12
73-260 Pełczyce
Strona http://mgopspelczyce.pl
Adres e-mail: kontakt@mgopspelczyce.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.
1. Zamówienie o wartości poniżej 130 000,00 złotych udzielane jest zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania o cenę zgodnie z zasadą konkurencyjności, opisaną w wytycznych Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz zasad określonych w umowie o dofinansowanie projektu nr RPZP.07.06.00-32-K022/20.

III. Kod CPV – przedmiot zamówienia.
kod CPV –85310000-5 Usługi pracy społecznej

IV. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i termin realizacji.

1. Przedmiotem zamówienia jest:
   a) wykonywanie czynności asystenta rodziny dla 20 rodzin (10 rodzin/ 1 rok) zagrożonych ubóstwem i/lub zagrożonych wykluczeniem społecznym zamieszkujących na terenie Gminy Pełczyce, mających trudności w wychowywaniu dzieci.
   b) Uczestnikami projektu będą osoby zakwalifikowane przez Zamawiającego do udziału w projekcie. W pierwszej kolejności zrekrutowane do projektu zostaną rodziny z dziećmi, które mają problemy wychowawcze, objęte są wsparciem asystenta rodziny, pracą socjalną w ramach niebieskiej karty, rodziny z ograniczonymi prawami rodzicielskimi, rodzice i dzieci przebywające w pieczy.
2. Szczegółowy zakres zamówienia:
   a) Ilość godzin w miesiącu: 80 h (8 godz. m-nie 1 rodzina /10 rodzin na 1 rok);
   b) Usługa będzie realizowana poprzez wizyty w środowisku zamieszkania rodziny lub w miejscu wskazanym przez rodzinę i pracy biurowej;
   a) Praca asystenta rodziny będzie wykonywana w ramach umowy zlecenia w systemie zadaniowego czasu pracy.
3. Czas realizacji zamówienia: w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2023 r. (z możliwością przedłużenia terminu w przypadku wydłużenia realizacji projektu). Łączne przez okres 30 miesięcy.
4. Zatrudnienie asystenta rodziny ma na celu wsparcie wszystkich potrzebujących rodzin z terenu Gminy Pełczyce, które do tej pory nie zostały objęte takim wsparciem lub obecnie realizowane wsparcie jest niewystarczające, aby samodzielnie mogły pokonywać trudności życiowe, zwłaszcza dotyczące opieki i wychowania dzieci.
5. Do zadań Wykonawcy będzie należało:
   a) Utrzymywanie stałej wymiany informacji w sprawach istotnych z punktu widzenia prawidłowej realizacji usług z pracownikami projektu;
   b) Prowadzenie procesu wsparcia oraz dokumentowania realizacji wykonywanych czynności asystenta rodziny zgodnie z wymogami Zamawiającego oraz oznakowaniem zgodnie z zasadami promowania projektu poprzez prowadzenie poniższych dokumentów:
      - karty pracy asystenta rodziny (dostarczanie w terminie 5 dni kalendarzowych od zakończenia danego miesiąca dokumentów potwierdzających odbycie wizyt);
      - planu pracy z rodziną;
      - oceny okresowej pracy asystenta rodziny z rodziną.
   c) Realizowanie wsparcia zgodnie jest z zasadą równości szans płci, niedyskryminacji oraz dostępności dla osób z niepełnosprawnością.
6. Zakres wykonywanych zadań w procesie wsparcia, a w szczególności:
   a) Opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodzin;
   b) Udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;

c) Udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych, psychologicznych, wychowawczych z dziećmi;
d) Wspieranie aktywności społecznej rodzin;
e) Motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
f) Udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
g) Motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;
h) Podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;
i) Prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;
j) Dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku;
k) Monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną przez okres 3 miesięcy;
l) Współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny.

V. Części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VI. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VIII. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

IX. Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 2 oraz nie są powiązani z Zamawiającym osobowo ani kapitałowo.
2. Zamawiający określa niezbędne warunki udziału w postępowaniu:
   a) Obywatelstwo polskie
   b) Wykonawca – asystent rodziny będzie posiadać wykształcenie zgodnie z art. 12 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 821) tj. jedno z niżej wymienionych:
      - wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie lub praca socjalna

- wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku uzupełnione szkoleniem z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną i udokumentuje co najmniej roczny staż pracy z dziećmi lub rodziną
- studia podyplomowe obejmujące zakres programowy szkolenia określony w drodze rozporządzenia Ministra właściwego do spraw rodziny i udokumentuje co najmniej roczny staż pracy z dziećmi lub rodziną (Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 09.12.2011r.)
- wykształcenie średnie i szkolenie z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną, a także udokumentuje co najmniej 3-letni staż pracy z dziećmi lub rodziną;

c) Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
d) Niekaralność za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
e) Nieposzlakowana opinia;
f) Kandydat nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jemu zawieszona ani ograniczona;
g) Kandydat wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niego wynika z tytułu egzekucyjnego;
h) Prawo jazdy kat. B oraz własny samochód;
i) Wykonawca wykaże staż pracy w zawodzie realizującym ustawę z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej przy:
– wykształceniu wyższym - minimum 1 rok pracy;
- wykształceniu średnim - minimum 3 lata pracy.
j) Wykonawca złoży ofertę według wzoru i w terminie oraz zgodnie z niniejszym zapytaniem.

3. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie przedstawionych przez wykonawcę wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów.
4. Przy wyborze Wykonawcy, oprócz kryterium ceny pod uwagę brane będzie kryterium spełnienia klauzul społecznych przed podmiot będący Podmiotem Ekonomii Społecznej, którzy spełniają wymóg poniższej klauzuli społecznej. Na podstawie art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przyzna punkty za spełnienie kryteriów dot. klauzuli społecznych jeśli wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia dotyczącego pełnienia funkcji asystenta rodziny zatrudniona była minimum 1 osoba znajdująca się w szczególnej sytuacji na rynku pracy (tj. m.in. osoby z niepełnosprawnościami, osoby w wieku 50 lat i więcej, osoby o niskich kwalifikacjach, tj. z wykształceniem ponadgimnazjalnym i niższym, osoby długotrwale bezrobotne, matki samotnie wychowujące dzieci, osoby sprawujące opiekę lub powracające na rynek pracy po okresie sprawowania opieki).
   1) Osoba powinna być zatrudniona w jednej z poniższych form:
      a) Na podstawie skierowania właściwego urzędu pracy zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnego do pracodawcy wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub europejskiego Obszaru Gospodarczego

b) W ramach zatrudnienia socjalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym lub odpowiadających mu programów lub form zatrudnienia określonych w przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Zatrudnienia minimalnej liczby wskazanych osób powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy,

c) Definicja osoby niepełnosprawnej zawarta jest w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych

2) Udokumentowaniem spełnienia kryterium będzie oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu klauzul społecznych na formularzu załącznika nr 6 – Oświadczenie o spełnieniu klauzul społecznych.

X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu powinien przedłożyć:
   a) formularz ofertowy (załącznik nr 1);
   b) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (załącznik nr 2);
   c) oświadczenie o spełnieniu warunków postępowania (załącznik nr 3);
   d) prawidłowo wypełniony formularz- wykaz kwalifikacji, doświadczenia i staż pracy osoby uczestniczącej w wykonaniu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 4);
   e) oświadczenie o spełnianiu klauzul społecznych (załącznik nr 6);
   f) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz posiadane kwalifikacje do wykonywania czynności z zakresu pracy na stanowisku asystenta rodziny.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
3. Oferta wraz z załącznikami powinna być trwale spięta oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji oraz parafowana na każdej stronie.
4. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
5. Złożenie oferty po terminie oraz w innej formie skutkować będzie jej odrzuceniem.
6. Wykonawca może zastrzec w ofercie tylko te informacje, które w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, (Dz. U. Nr 47, poz. 211 – z późniejszymi zmianami) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

XI. Sposób i kryteria wyboru oferty.

1. Oferta ze strony Wykonawcy musi spełniać wszelkie wymogi stawiane w zapytaniu ofertowym i złożona powinna być na wzorze oferty dołączonym do niniejszego zapytania.
2. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.

3. Kryterium decydującym o wyborze danej oferty jest:

3.1. **CENA** (60%, maksymalnie 60 pkt.), obliczona w następujący sposób:

$$C = \frac{\textit{Cena oferty z najniższą ceną}}{\textit{Cena oferty ocenianej}} \times 60$$

C- liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium Cena oferty.

3.2. **DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE** (40%, maksymalnie 40 pkt.), zasady oceny kryterium:

Liczba pełnych lat pracy w zawodzie realizującym ustawę z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej przy:

- wykształceniu wyższym od 1 do 3 lat pracy – 20 pkt.
- wykształceniu wyższym od 4 i więcej lat pracy – 40 pkt.

lub

- wykształceniu średnim i szkoleniu z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną od 3 do 5 lat pracy włącznie – 20 pkt.
- wykształceniu średnim i szkoleniu z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną powyżej 6 lat pracy – 40 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie zdobędzie największą liczbę punktów (maksymalnie 100 punktów).

W przypadku złożenia najkorzystniejszych ofert z jednakową punktacją Zamawiający zastrzega sobie prawo do wybrania oferty z najwyższym doświadczeniem.

XII. Pozostałe postanowienia.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
2. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli wystąpią również następujące okoliczności:
   a) wszystkie oferty, które wpłynęły w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad;
   b) w toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiającą zawarcie zgodnej z projektem umowy;
   c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
   d) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia (w sytuacji kiedy Zamawiający nie jest w stanie zwiększyć kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia);
3. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
4. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

5. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca nie przystąpi do podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

6. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.

7. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.

8. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.

9. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Oferent zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.

XIII. Obowiązek informacyjny.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. (dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej: RODO) Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pełczycach informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pełczycach z siedzibą ul. Starogrodzka 12, 73-260 Pełczyce.
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Joanna Marczewska, e-mail: stargard@gmail.com.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu obsługi projektu, dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WZ), w szczególności: udzielenia wsparcia, potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu prowadzonego przez upoważnione instytucje, sprawozdawczości, rozliczenia projektu, zachowania trwałości projektu, archiwizacji.
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Odbiorcą Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym Ośrodek zleca usługi (przetwarzające dane osobowe na podstawie stosownych umów zawartych z Ośrodkiem).
6. Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

XIV. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Miejsce i termin składania ofert:
   a) miejsce składania ofert: siedziba Zamawiającego, ul. Starogrodzka 12, 73-260 Pełczyce w zamkniętej kopercie z tytułem „Oferta – asystent rodziny". Ofertę można wysłać drogą korespondencyjną, liczy się data wpływu.
   b) termin składania ofert: do dnia 16.04.2021 r. do godz. 10:00. Otwarcie ofert nastąpi o godz. 12:00.
2. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia.
3. Jeżeli w ofercie Wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.
4. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Warunki zawarcia umowy.

Warunki zmiany umowy określa § 6 wzoru umowy- załącznik nr 5 do zapytania ofertowego NR RIP.2015.48.2021.

XVII. Załączniki do zapytania ofertowego.

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.
3. Załącznik nr 3 – oświadczenie o spełnieniu warunków postępowania.
4. Załącznik nr 4 – formularz - wykaz kwalifikacji, doświadczenia i stażu pracy osoby uczestniczącej w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
5. Załącznik nr 5 – umowa –wzór.
6. Załącznik nr 6 – oświadczenie o spełnieniu klauzuli społecznej

BURMISTRZ

dr Mirosław Kluk

Projekt pn.: „Bo rodzina jest najważniejsza – zintegrowany system wsparcia rodzin w Gminie Pełczyce" jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.

Miejscowość....., dnia..... 2021 r.

Załącznik nr 1
do Zapytania Ofertowego
NR RIP.215.48.2021

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:
Gmina Pełczyce
ul. Rynek Bursztynowy 2
73-260 Pełczyce
Strona http://pelczyce.pl
Adres e-mail: umig@pelczyce.pl

Realizator-płatnik:
Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pełczycach
ul. Starogrodzka 12
73-260 Pełczyce
Strona http://mgopspelczyce.pl
Adres e-mail: kontakt@mgopspelczyce.pl

Dane dotyczące wykonawcy:

Nazwa / Imię i nazwisko

.....

Siedziba / adres zamieszkania

.....

Nr tel.

.....

Adres e- mail.....

NIP.....

Nr rachunku bankowego:

.....

Projekt pn.: „Bo rodzina jest najważniejsza – zintegrowany system wsparcia rodzin w Gminie Pełczyce" jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe NR RIP.215.48.2021 w imieniu wykonawcy oferuję wykonanie przedmiotowego zamówienia:

I. W ramach kryterium 1 (waga 60%) <u>następującą cenę:</u>

L.p.	Nazwa zadania	A. Kwota brutto za 1 godzinę	B. Liczba godzin do realizacji	C. Kwota łącznie brutto (A x B=C). Cena napisana cyfrowo i słownie.
1.	**WYKONYWANIE CZYNNOŚCI ASYSTENTA RODZINY** - cena zawiera koszty niezbędnych narzędzi do terapii, w tym karty pracy, plan pracy z rodziną, ocena okresowa pracy asystenta rodziny z rodziną; - skalkulowano ewentualną potrzebę dopasowania formy terapii do wymogów krajowych w razie ograniczeń spowodowanych COVID-19.		2400 h (80 h m-nie przez 30 m-cy)	

II. Oświadczam, iż moje doświadczenie w zawodzie realizującym ustawę z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej wynosi ..... lat pracy.

Załącznikiem do niniejszego formularza oferty stanowiącego jego integralną część jest Załącznik 4 zapytania ofertowego (formularz- wykaz kwalifikacji, doświadczenia i stażu pracy osoby uczestniczącej w wykonaniu przedmiotu zamówienia) oraz kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i doświadczenie do wykonywania czynności asystenta rodziny.

☐ Inne załączniki (jeśli dotyczy, proszę wypisać w punktach):

.....

Ja niżej podpisany oświadczam, że:
- zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego dla niniejszego postępowania,
- gwarantuję wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego.

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej

Projekt pn.: „Bo rodzina jest najważniejsza – zintegrowany system wsparcia rodzin w Gminie Pełczyce" jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.

Miejscowość....., dnia..... 2021 r.

Załącznik nr 2
do Zapytania Ofertowego
NR RIP.215.48.2021

Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Działając w imieniu wykonawcy ..... oświadczam, że nie jestem powiązany z Zamawiającym tj. Gminą Pełczyce kapitałowo lub osobowo.
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;
3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

....
Miejscowość, data Czytelny podpis

Projekt pn.: „Bo rodzina jest najważniejsza – zintegrowany system wsparcia rodzin w Gminie Pełczyce" jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.

Miejscowość....., dnia..... 2021 r.

Załącznik nr 3
do Zapytania Ofertowego
NR RIP.215.48.2021

OŚWIADCZENIE
Wykonawcy o spełnieniu warunków postępowania.

Składając ofertę w ww. postępowaniu oświadczam, że:

a) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
b) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym
i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.
d) Oświadczam, że jestem związany/a niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.
e) Oświadczam, że w przypadku wyboru mojej oferty zawrę umowę z Zamawiającym na zasadach określonych w Zapytaniu Ofertowym.
f) Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Zapytania ofertowego i akceptuję je bez zastrzeżeń.
g) W ostatnich 3 latach poprzedzających dzień złożenia niniejszej oferty nie wyrządziłem Zamawiającemu szkody poprzez niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, które było następstwem okoliczności, za które poniosłem odpowiedzialność;
h) W ostatnich 3 latach poprzedzających dzień złożenia niniejszej oferty nie uchyliłem się od podpisania umowy z Zamawiającym pomimo wyboru oferty.
i) Oświadczam, iż nie znajduję się w stanie likwidacji lub ogłoszenia upadłości.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Projekt pn.: „Bo rodzina jest najważniejsza – zintegrowany system wsparcia rodzin w Gminie Pełczyce" jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.

Miejscowość……., dnia……..... 2021 r.

Załącznik nr 4
do Zapytania Ofertowego
NR RIP.215.48.2021

WYKAZ KWALIFIKACJI, DOŚWIADCZENIA I STAŻU PRACY OSOBY UCZESTNICZĄCEJ W WYKONANIU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Oświadczam, iż n/w osoba posiada poniższe doświadczenie.

Wykaz osoby uczestniczącej w wykonaniu przedmiotu zamówienia niezbędny dla wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym:

Imię i nazwisko	**Posiadane kwalifikacje (wykształcenie, certyfikaty, ukończone szkolenia itp.)**	**Stanowisko pracy:**	**Wykaz posiadanego stażu pracy**
			Miejsce zatrudnienia…….. Czas trwania umowy……....
			Miejsce zatrudnienia…….. Czas trwania umowy……....
			Miejsce zatrudnienia…….. Czas trwania umowy……....

……
podpis i pieczęć osoby uprawnionej

Projekt pn.: „Bo rodzina jest najważniejsza – zintegrowany system wsparcia rodzin w Gminie Pełczyce" jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.

Miejscowość.....dnia.....2021 r.

Załącznik nr 5
do Zapytania Ofertowego
NR RIP.215.48.2021

Wzór umowy
„UMOWA nr ..... / 2021"

zawarta w Pełczycach, w dniu ..... 2021 r. pomiędzy:

Gminą Pełczyce - Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Pełczycach, ul. Rynek Bursztynowy 2, NIP 594-15-32-878 reprezentowanym przez Kierownika Marka Góreckiego, zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w ....., przy ul. .....,
NIP:..... REGON:..... reprezentowaną przez Pana/Panią ..... zwanym dalej **Wykonawcą,**

zaś wspólnie zwanymi dalej **„Stronami".**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy po upublicznieniu ogłoszenia o zamówieniu pn. **Zatrudnienie asystenta rodziny w ramach projektu pn. „Bo rodzina jest najważniejsza – zintegrowany system wsparcia rodzin w Gminie Pełczyce'' współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa RPZP.07.06.00 Włączenie Społeczne, Działanie RPZP.07.06.00 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym** została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie czynności asystenta rodziny w ramach projektu pn. „Bo rodzina jest najważniejsza – zintegrowany system wsparcia rodzin w Gminie Pełczyce'' współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa RPZP.07.06.00 Włączenie Społeczne, Działanie RPZP.07.06.00 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym.
2. Strony ustalają, iż wymiar miesięczny świadczenia usługi, o której mowa w ust. 1 wynosi 80 godzin, łącznie w okresie obowiązywania umowy 2400 godzin. Pozostałe szczegóły dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia określone w ofercie Wykonawcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji zgodnie z zasadami promowania projektu:
   a) Karty pracy asystenta rodziny;

b) Planu pracy z rodziną;
c) Oceny okresowej pracy asystenta z rodziną.

4. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
   a) oferta Wykonawcy z dnia ..... (data wpływu);
   b) ogłoszenie o zamówieniu z dnia ..... (data upublicznienia ogłoszenia).
5. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny i osobowy gwarantujący należytą i profesjonalną realizację przedmiotu umowy.
6. Strony ustalają, iż nie jest dopuszczalne realizowanie zamówienia przez osoby trzecie i że Wykonawca będzie realizował usługę osobiście.
7. Przetwarzanie danych osobowych niezbędne dla celów realizacji niniejszej Umowy odbywać się będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2016 r., poz. 922).
8. Zakres przetwarzania danych osobowych określi odrębna umowa z Wykonawcą o powierzenie przetwarzania danych osobowych.
9. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczania dokumentów dotyczących realizacji umowy
10. zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania Projektów w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014 – 2020, również na oficjalnej korespondencji związanej z realizacją przedmiotu umowy. Wymienione zobowiązania nie wykluczają używania na dokumentach związanych z realizacją umowy logo i danych na temat Wykonawcy.
11. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać reguł informowania o projekcie,, Bo rodzina jest najważniejsza – zintegrowany system wsparcia rodzin w Gminie Pełczyce'' współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa RPZP.07.06.00 Włączenie Społeczne, Działanie RPZP.07.06.00 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2023 r. (z możliwością przedłużenia terminu w przypadku wydłużenia realizacji projektu).

§ 3

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi ..... zł brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy, w tym .....zł brutto miesięcznie za umowę zlecenie realizowaną przez okres 30 miesięcy. Wynagrodzenie wypłacane w okresach miesięcznych.
2. Strony ustalają, iż wymieniona w ust.1 cena pokrywa wszelkie koszty, związane z wykonaniem umowy, w tym koszty dojazdu i koszty niezbędnych narzędzi do prowadzenia czynności związanych z wykonywaniem pracy asystenta.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktyczną ilość wykonanych godzin.
4. Płatności realizowane będą za faktycznie wykonaną usługę stanowiącą przedmiot umowy na podstawie wystawionej przez wykonawcę faktury VAT/rachunku.
5. Za datę uregulowania należności uważa się datę obciążenia konta Zamawiającego.
6. Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie może przelać wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.

7. Wstrzymanie wypłaty wynagrodzenia z przyczyny wskazanej w § 3 ust. 6 nie może być podstawą do naliczenia odsetek z tytułu opóźnień w płatnościach.
8. Podstawę do każdorazowego rozliczenia wykonania przedmiotu umowy i zapłaty wynagrodzenia stanowi należyte wykonanie umowy przez Wykonawcę, stwierdzone na podstawie karty pracy asystenta rodziny potwierdzającej odbycie wizyt uwzgledniającej liczbę faktycznie zrealizowanych godzin w danym miesiącu, dostarczana w terminie 5 dni kalendarzowych od zakończenia danego miesiąca.
9. Złożenie karty, o której mowa w pkt. 8, poprzedza wypłatę wynagrodzenia i stanowi warunek jego wypłaty.
10. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez Zamawiającego w zakresie prawidłowości realizacji przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawiania na pisemne wezwanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją zamówienia, w terminie określonym w wezwaniu.

§ 4

1. Wykonawca jest zobowiązany wypłacić Zamawiającemu kary umowne:
a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego o którym mowa w § 3 ust. 1,
b) za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonywania umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 stają się wymagalne następnego dnia po zajściu zdarzenia wywołującego obowiązek ich zapłaty.
4. Niezależnie od zastrzeżenia kar umownych, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania Wykonawcy podjęte w toku wykonywania niniejszej umowy.

§ 5

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy upoważnia się:
   1) Ze strony Zamawiającego: ....., tel. ....., e-mail: .....
   2) ze strony Wykonawcy: ....., tel. ....., e-mail: .....
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
3. Zmiany osób wymienionych w ust. 1 nie wymagają zmiany umowy i stają się skuteczne z chwilą zawiadomienia drugiej Strony o zmianie.

§ 6

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje następujące zmiany:

a) zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy ze względów organizacyjnych, których nie można przewidzieć na etapie zawierania umowy oraz w związku z przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego lecz przez Zamawiającego niezawinionymi
b) zmianę terminu wykonania umowy w związku z przyczynami leżącymi po stronie Wykonawcy lecz przez Wykonawcę niezawinionymi, po ich uznaniu przez Zamawiającego i wyrażeniu przez Zamawiającego zgody na zmianę terminu wykonania,
c) zmiany odnoszące się do zakresu usług, co może być podyktowane względami merytorycznymi lub organizacyjnymi, w szczególności potrzebą odbiorców pomocy,
d) zmiany dotyczące liczby godzin usług świadczonych w danym miesiącu, co może być podyktowane względami merytorycznymi lub organizacyjnymi, w szczególności potrzebą odbiorców pomocy, które to zmiany nie wpłyną na ogólną liczbę usług zaplanowanych do realizacji w ramach niniejszej umowy.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy także w przypadkach, gdy:
   a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
   b) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach, którego realizowane jest zamówienie,
   c) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wynikających z realizacji projektu lub krajowych wymogów w razie ograniczeń spowodowanych COVID-19.
   d) wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Projekt pn.: „Bo rodzina jest najważniejsza – zintegrowany system wsparcia rodzin w Gminie Pełczyce" jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.

Miejscowość....., dnia..... 2021 r.

Załącznik nr 6
do Zapytania Ofertowego
NR RIP.215.48.2021

OŚWIADCZENIE
Wykonawcy o spełnianiu klauzul społecznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia dotyczącego pełnienia funkcji asystenta rodziny w związku z realizacją projektu pn. „Bo rodzina jest najważniejsza – zintegrowany system wsparcia rodzin w Gminie Pełczyce'' oświadczam, że:
Jestem / nie jestem* Podmiotem Ekonomii Społecznej, a przy realizacji zamówienia będą / nie będą* stosowane klauzule społeczne, tj. wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia czynny udział będzie brała ..... osoba/y (*wpisać liczbę osób*) znajdująca się w szczególnej sytuacji na rynku pracy (tj. m.in. osoby z niepełnosprawnościami, osoby w wieku 50 lat i więcej, osoby o niskich kwalifikacjach, tj z wykształceniem ponadgimnazjalnym i niższym, osoby długotrwale bezrobotne, matki samotnie wychowujące dzieci, osoby sprawujące opiekę lub powracające na rynek pracy po okresie sprawowania opieki), zgodnie z wymaganiami wskazanymi w niniejszym zapytaniu - klauzula społeczna.
**Niepotrzebne skreślić*

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej

Do obowiązków osoby znajdującej się w szczególnej sytuacji na rynku pracy (o której mowa powyżej) w toku realizacji przedmiotu zamówienia będzie należało:
.....
.....
.....
..... .

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej

Projekt pn.: „Bo rodzina jest najważniejsza – zintegrowany system wsparcia rodzin w Gminie Pełczyce" jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.