

OGŁOSZENIE

NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W PEŁCZYCACH

UL.STAROGRODZKA 12, 73-260 PEŁCZYCE

KIEROWNIK MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W PEŁCZYCACH

OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

REFERENTA W ZESPOLE DS. ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH, ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZEGO I
FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO

1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe,
- b) staż pracy w administracji samorządowej lub rządowej
- c) posiadanie obywatelstwa polskiego,
- d) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- e) niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie, tj. brak skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- f) nieposzlakowana opinia,
- g) znajomość i umiejętność stosowania przepisów prawa z zakresu :
 - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – KPA
 - ustawy o samorządzie gminnym,
 - ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
 - ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
 - ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci.

2. Wymagania dodatkowe :

- a) dobra znajomość obsługi komputera (znajomość pakietu Open Office, mile widziana znajomość obsługi Epuap, Empatia, programu do obsługi świadczeń Sygnity)

- b) uprzejmość, życzliwość,
- c) umiejętność pracy samodzielnej jak i współpracy w zespole, komunikatywność,
- d) umiejętność pracy pod presją czasu,
- e) odpowiedzialność, własna inicjatywa oraz dobra organizacja pracy.

3. Zakres wykonywanych zadań :

- a) przyjmowanie i weryfikacja wniosków oraz załączonej dokumentacji w sprawie o przyznanie świadczeń,
- b) prowadzenie postępowania administracyjnego w sprawach z zakresu świadczeń rodzinnych i wychowawczych,
- c) udzielanie informacji o trybie postępowania w sprawach dotyczących uprawnień do świadczeń rodzinnych i wychowawczych,
- d) współpraca z wnioskodawcami, instytucjami i organizacjami w zakresie pozyskania i sprawdzania dokumentacji niezbędnej do przyznawania prawa do powyższych świadczeń,
- e) przygotowywanie decyzji ustalających prawo do świadczeń rodzinnych i wychowawczych,
- f) sporządzanie analiz i sprawozdań z realizacji zadań,
- g) prowadzenie postępowania w sprawie ustalenia nienależnie pobranych świadczeń,
- h) tworzenie, bieżąca aktualizacja wykazów, informacji i rejestrów przyznanych świadczeń.

4. Informacja o warunkach pracy na stanowisku :

- a) praca w siedzibie MGOPS Pełczyce, ul. Starogrodzka 12, 73-260 Pełczyce
- b) praca w wymiarze 1 etatu, siedzząca , biurowa, umysłowa, samodzielna,
- c) praca wymaga współpracy z innymi urzędami i instytucjami, obsługa komputera i innych urządzeń biurowych,
- d) wynagrodzenie zasadnicze zgodne z regulaminem wynagradzania MGOPS w Pełczycach

5. Wymagane dokumenty :

- a) list motywacyjny,
- b) życiorys (CV)
- c) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- d) kserokopia dokumentów poświadczających wykształcenie oraz staż pracy,
- e) oświadczenie kandydata złożone pod odpowiedzialnością karną, że :

- posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw obywatelskich,
- nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

f) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,

g) oświadczenie kandydata, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych na potrzeby związane z ogłoszonym naborem

h) oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku.

6. Termin i miejsce składania dokumentów :

Wymagane dokumenty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w zamkniętej kopercie z dopiskiem „ Dotyczy naboru na stanowisko referenta w MGOPS w Pełczycach” w terminie do 26 września 2017 r. .

Dokumenty, które wpłyną do Ośrodka po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacje o wynikach naboru zostaną umieszczone na stronie internetowej MGOPS w Pełczycach oraz tablicy ogłoszeń w MGOPS w Pełczycach.

Kierownik MGOPS w Pełczycach

KIEROWNIK
Miejski Centralny Ośrodek
Pomocy Społecznej w Pełczycach

Irena Zywert